

埋葬料(費)支給申請書記入時の留意事項

【記号・番号の留意事項】

亡くなった方が被保険者・被扶養者に関わらず、被保険者の記号・番号をご入力ください。記号・番号は被保険者証に書かれています。

取得	年月日
喪失	年月日
年月日	年月日

1 2
被保険者(申請者)記入用

【生年月日欄の留意事項】

亡くなった方が被保険者・被扶養者に関わらず、被保険者の生年月日をご入力ください。

「2」の場合は必ずご記入ください。

【氏名・印・住所・電話番号・振込先指定口座の留意事項】

亡くなった方が被扶養者の場合は、被保険者の情報をご記入ください。亡くなった方が被保険者の場合は、申請される方の情報をご記入ください。

「申請者・事業主記入用」は2ページに続きます。>>>

※請求者が、被保険者の場合、埋葬料は以下の口座に振込ます。
法政大学に勤務の場合は、事業所に登録されている給与口座、それ以外の方は、健保に登録されている口座。

被保険者のマイナンバー記載欄
(被保険者証の記号・番号を記入した場合は不要です)

※マイナンバーを記載した場合は、個人番号確認・本人確認書類の添付が必要となります。

社会保険労務士の
提出代行者名記載欄

2枚目もご記入ください。2枚目の留意事項は特にありません。

受付日付印